Приложение 1 к приказу

МБОУ «Северский лицей»

 от 01.10.2024 г. № 228 (од)

# План мероприятий, направленных на повышение качества подготовки обучающихся МБОУ «Северский лицей» в 2024-2025 учебном году

**Цель:** повышение уровня качества образования и качества подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации в 2025 году, предупреждение неуспеваемости на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.

**Задачи:**

* Оценить состояние освоения учащимися программ начального общего, основного общего и среднего общего образования на основе результатов всероссийских проверочных работ, государственной итоговой аттестации 2025 года и спланировать работу в данном направлении на 2024-2025 учебный год.
* Обеспечить условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области предметного образования и подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.
* Обеспечить условия для повышения качества реализации основных образовательных программ.
* Способствовать повышению культуры оценочной деятельности учителя на основе анализа и интерпретации результатов всероссийских проверочных работ и государственной итоговой аттестации.
* Обеспечить непрерывное психолого-педагогического сопровождение выпускников 9-х и 11-го классов в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации.
* Обеспечить условия для постоянного мониторинга качества образования на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.
* Способствовать формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у участников образовательных отношений.
* Способствовать повышению эффективности урока, развитию интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
* Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственные**  | **Ожидаемые результаты**  |
|  | **1. Аналитическая деятельность**  |
| 1.1  | Анализ результатов ГИА и ВПР 2024 года в разрезе подтверждения годовых оценок  | Август- сентябрь 2024  | Брендакова Н.И.Атласова О.О.  | Выявление проблемных областей, планирование мероприятий по повышению качества образования  |
| 1.2  | Разработка плана работы по повышению качества подготовки обучающихся по итогам анализа результатов ВПР, ГИА  | До 07.10.2024  |  Брендакова Н.И.Атласова О.О.Орлова М.Г. | Разработан план работы по повышению качества образования в МБОУ «Северский лицей» в 2024-2025 учебном году с учетом анализа результатов ВПР, ГИА  |
| 1.3  | Формирование «групп риска» выпускников 9-х и 11-го классов для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобалльников для организации индивидуальной работы с обучающимися | До 07.10.2024  | Брендакова Н.И.Классные руководители 9, 11 классов  | Список учащихся «группы риска» и потенциальных высокобалльников  |
|  | **2. Работа с педагогическими кадрами**  |
| 2.1  |  | Формирование графика повышения квалификации учителей-предметников с учетом результатов ГИА.  | Сентябрь 2024  | Чеботкова Л.В. | График повышения квалификации  |
| 2.2  |  | Разработка технического задания на повышение квалификации учителей предметников с учетом выявленных по итогам ГИА проблемных зон.  |  В течение года  | Чеботкова Л.В. | ТЗ на повышение квалификации  |
| 2.3  |  | Организация шефства наставничества над учителями со стажем работы до 3-х лет, уделив особое внимание учителям, ведущим обучение учащихся в выпускных классах.  | До 07.10.2024  | Чеботкова Л.В. | Планы работы шефов наставников  |
| 2.4  |  | Разработка плана деятельности предметных методических объединений по повышению качества предметного образования  | До 01.10.2024  | Чеботкова Л.В. | Планы МО по повышению качества предметного образования  |
| 2.5  |  |  Разработка плана мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня учителей-предметников (методическая декада, мастер-классы, обучающие семинары и практики)  | До 01.10.2024  | Чеботкова Л.В. | План мероприятий  |
| 2.6  |  |  Анализ результатов тренировочного тестирования и итогового сочинения (изложения)  | Январь, 2025  | Брендакова Н.И.Руководители МО  | МС по результатам тренировочных процедур. Совершенствование работы по подготовке к ГИА-2025  |
| 2.7  |  |  Организация участия учителей-предметников, руководителей предметных МО в семинарах, организуемых ТОИПКРО, ФИПИ по эффективной подготовке к ОГЭ, ЕГЭ  |  В течение года  | Чеботкова Л.В. | Повышение уровня профессиональных компетенций учителей предметников  |
| 2.8  |  |  Участие учителей-предметников в семинарах, организуемых, ТОИПКРО ФИПИ по эффективной подготовке к ОГЭ, ЕГЭ  | В течение года  | Чеботкова Л.В. | Повышение профессиональных компетенций учителей – предметников  |
| 2.9  | Проведение семинаров практикумов, мастер-классов, по теме «Оценочные процедуры: проблемы, задачи, пути решения»  | В течение года по плану методической работы школы  | Брендакова Н.И.Чеботкова Л.В.  | Повышение профессиональных компетенций учителей – предметников  |
| 2.10  | Промежуточной мониторинг реализации плана работы по повышению качества подготовки обучающихся МБОУ «Северский лицей» на 2024-2025 учебный год  | Январь 2025  | Брендакова Н.И.  | Повышение уровня профессиональных компетенций учителей-предметников. Контроль за реализацией «дорожной карты».  |
| 2.11  | Методические совещания:- о ходе подготовки к ГИА2025; - о ходе аттестации педагогических кадров; -о системе работы с низко мотивированными учащимися.  | В течение года  | Брендакова Н.И. Чеботкова Л.В. | анализ готовности к ГИА  |
| **3. Работа с обучающимися**  |
| 3.1  | Организация дополнительных занятий и консультаций для обучающихся 9-11 классов  (разного уровня подготовки)  | Еженедельно  | Учителя-предметники, работающие в 9,11 классах | Повышение качества знаний обучающихся  |
| 3.2  | Проведение тренировочного тестирования ЕГЭ и ОГЭ для обучающихся 11, 9 классов по математике; * по русскому языку;
* по предметам по выбору
 | декабрь 2024, март2025   | Брендакова Н.И.  | Анализ результатов пробного ЕГЭ Принятие решений по повышению качества знаний обучающихся  |
| 3.3  | Организация и проведение школьных тестирований в формате ЕГЭ для 10,11 классов  | В течение года  | Брендакова Н.И.Руководители МО   | Диагностика учебных затруднений и определение основных направлений устранения дефицита знаний по предмету.  |
| 3.4  | Психолого–педагогическое сопровождение выпускников 9-х и 11-х классов при подготовке и участии в ГИА - 2025 | В течение года  | Журавель М.А.  | Программа ПП сопровождения Повышения уровня психологической готовности выпускников 9-х и 11-х классов к ГИА |
| **4. Работа с родителями (родительские онлайн собрания, индивидуальные консультации)**  |
| 4.1  | Порядок проведения ГИА – 2025 (для 9, 11 классов) (в режиме онлайн)  | Октябрь 2024 апрель 2025  | Брендакова Н.И. Классные руководители 9а,9б,11 классов | Информирование общественности, родителей о порядке проведения ГИА-2025  |
| 4.2  | Обсуждение результатов диагностических тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ  | Декабрь 2024, апрель 2025   | Брендакова Н.И. Руководители МО | Информирование родителей о ходе подготовки к ГИА-2025  |
| 4.3  | Выбор предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ-2025 (для 9,11 классов)  | СентябрьОктябрь 2024  | Брендакова Н.И.  | Готовность к осознанному выбору предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ.  |
| 4.4  | Обсуждение учебных достижений учащихся (5-11 классы), в том числе «школьные ЕГЭ» в 11 классе  | В течение года, 1 раз в четверть  | Брендакова Н.И. Руководители МО | Информирование родителей о возникающих проблемах в обучении, выбор траектории обучения после 9 класса  |
| 4.5  | Пропуски учебных занятий учащимися без уважительной причины, индивидуальная работа с родителями  | В течение года  | Брендакова Н.И. Панутриев А.А.Орлова М.Г.Классные руководители 9а,9б,11 классов | Профилактика дефицита учебных знаний у учащихся  |
| 4.6  | Информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам оценки качества образования  | 1 раз в полугодие  | Брендакова Н.И. Классные руководители  | Информирование родителей о возникающих проблемах в обучении, о существующей системе оценки качества и ее возможностях. Подготовка буклетов, памяток.  |
| 4.7  | Мероприятия по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов  | В течение года  | Брендакова Н.И. Классные руководители  | Привлечение родителей к процедурам оценки качества образовательных результатов в роли общественных наблюдателей. Подготовка буклетов, памяток.  |
| **5.** **Мониторинг исполнения плана работы по повышению качества образования в МБОУ** **«Северский лицей» на 2024-2025 учебный год**  |
| 5.1  | Мониторинг подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА  | в течение года  | Брендакова Н.И. Классные руководителиУчителя-предметники | Анализ тренировочных тестирований в формате ОГЭ, ЕГЭ  |
| 5.2.  | Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ-2024  | по результатам ГИА2024 | Брендакова Н.И.  | Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА - 2024  |
| 5.3.  | Мониторинг участия в школьном, муниципальном, региональном этапах всероссийской олимпиады школьников  | Ноябрь 2024, Февраль 2025  | Чеботкова Л.В.  | Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся  |
| 5.4 | Мониторинг участия учащихся в проектной деятельности, защита проектов на конкурсах и конференциях различного уровня | В течении года | Чеботкова Л.В.Руководители МО | Увеличение количества участников, повышение результативности Повышение познавательной мотивации учащихся |
| 5.5.  | Мониторинг успеваемости, качества знаний обучающихся  | Каждую четверть, полугодие  | Брендакова Н.И.Атласова О.О.  | ПС о результатах успеваемости и качества образования обучающихся  |
| 5.6. | Мониторинг уровня готовности учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации по предметам | декабрь 2024 март 2025 апрель 2025  | Заместитель директора учителя- предметники   | Корректировка педагогами плана подготовки учащихся к ГИА в соответствии с результатами мониторинга. 100% готовность обучающихся к ГИА.  |
| 5.7 | Анализ готовности выпускников начальной и основной школы к продолжению образования  | апрель-май  | Заместители директора   | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся  |
| 5.8 | Мониторинг учебных достижений, обучающихся 2-11 классовВходной и итоговый контроль знаний. Промежуточная аттестация  | В соответствии с учебным планом, планом региональных и национальных исследований, ВПР, по результатам четверти, полугодия и года  | Заместители директора руководители ШМО   | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся  |
| **6. Деятельность по повышению качества образования в начальной школе**  |
| 6.1  | Обеспечение контроля освоения образовательной программы начального общего образования  | Ежемесячно  | Атласова О.О.  | Обеспечение контроля освоения ООП и АООП  |
| 6.2  | Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися, показывающими низкие результаты освоения программы  | Постоянно  | Атласова О.О. | Положительная динамика успеваемости и качества знаний у обучающихся, показывающих низкие результаты освоения программы  |
| 6.3 | Классно-обобщающий контроль в 1 классе | Сентябрь - ноябрь | Атласова О.О. Журавель М.А.классные руководители 1 классов | Выявление степени адаптации первоклассников в обучении в школе.Диагностика уровня подготовленности к школе |
| 6.4 | **Работа по преемственности начальной и основной школы**Административные входные диагностические работы в 5 классе | Сентябрь - октябрь | Зам. директора по УВР Брендакова Н.И.руководители МО, учителя предметники | Выявление уровня подготовленности 5 классников к обучению в основной школе |
| 6.5 | Классно-обобщающий контроль в 5 классе | Сентябрь - ноябрь | Брендакова Н.И.Атласова О.О. Журавель М.А.классные руководители 4аб и 5аб классов | Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся |
| **7. Деятельность по повышению качества образования в основной школе** **(основное общее образование)**  |
| 7.1  | Обеспечение контроля освоения образовательной программы основного общего образования  | По плану ВШК  | Брендакова Н.И.Чеботкова Л.В.Орлова М.Г.  | Аналитическая справка по результатам проверки. Оказание методической помощи педагогам  |
| 7.2  | Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися, показывающими низкие результаты освоения программы  | постоянно  | Брендакова Н.И.. Руководители МО  | Положительная динамика качества знаний у обучающихся, показывающих низкие результаты освоения программы  |
| 7.3  | Оказание методической поддержки учителей, обучающиеся которых показывают низкие результаты освоения программы | в течение года  | Брендакова Н.ИЧеботкова Л.В. Руководители МО | Оказание методической помощи педагогам в целях устранения профессиональных дефицитов  |
| 7.4  | Реализация мероприятий по профориентации обучающихся в основной школе  | в течение учебного года  | Журавель М.А.  | Формирование психологической готовности к совершению осознанного профессионального выбора, повышение компетентности учащихся в области планирования карьеры |
| 7.5  | Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости и повышения качества образования в план работы методических объединений педагогов  | 1 раз в четверть  | Руководители МО  | План работы предметных МО  |
| 7.6  | Представление опыта педагогов, выпускники которых показали высокие результаты при сдаче государственной итоговой аттестации.  | Постоянно  | Брендакова Н.И.Чеботкова Л.В. | Проведение открытых уроков, мастер-классов  |
| **8. Деятельность по повышению качества образования в средней школе** **(среднее общее образование)**  |
| 8.1  | Обеспечение контроля освоения образовательной программы среднего общего образования  | По плану ВШК   | Брендакова Н.И.Чеботкова Л.В.Орлова.  | Аналитическая справка по результатам проверки Оказание методической помощи педагогам  |
| 8.2  | Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися, показывающими низкие результаты освоения программы  | постоянно  | Брендакова Н.И.. Руководители МО  | Положительная динамика качества знаний у обучающихся, показывающих низкие результаты освоения программы  |
| 8.3  | Оказание методической поддержки учителей, обучающиеся которых показывают низкие результаты освоения программы | в течение года  | Брендакова Н.ИЧеботкова Л.В.. Руководители МО | Оказание методической помощи педагогам в целях устранения профессиональных дефицитов  |
| 8.4  | Реализация мероприятий по профориентации обучающихся в средней школе  | в течение учебного года  | Журавель М.А.  | Формирование психологической готовности к совершению осознанного профессионального выбора, повышение компетентности учащихся в области планирования карьеры  |
| 8.5  | Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости и повышения качества образования в план работы методических объединений педагогов | 1 раз в четверть  | Брендакова Н.И.,Панутриев А.А.  | План работы предметных МО  |
| 8.6  | Представление опыта педагогов, выпускники которых показали высокие результаты при сдаче государственной итоговой аттестации | Постоянно  | Брендакова Н.ИЧеботкова Л.В., Руководители МО | Проведение открытых уроков, мастер-классов  |
| **9. Деятельность по обеспечению качественными учебно-методическими комплексами**  |
| 9.1  | Анализ используемых учебников и электронных образовательных ресурсов  | Декабрь 2024 январь 2025  | Брендакова Н.И.Еремина Е.Ю.  | Аналитическая справка по результатам анализа  |
| 9.2  | Определение стратегии по закупке учебников  | Март 2025 –апрель 2025  | КругловаТ.В.Брендакова Н.И.  | Приобретение учебников согласно выбранной стратегии  |
| 9.3  | Контроль использования ЭОР в образовательном процессе  | в течение учебного года  | Брендакова Н.И.Атласова О.О.  | Аналитическая справка по результатам анализа  |
| 9.4  | Формирование банка лучших электронных ресурсов  | В течение учебного года  | Руководители МО | Формирование банка  |
| **10. Работа психологической службы**  |
| 10.1  | Разработка программы работы педагога-психолога по подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА  | Октябрь 2024  | Журавель М.А.  | Программа работы педагога-психолога по подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА  |
| 10.2  | Организация работы ППк  | Согласно утвержденного плана  | Журавель М.ААтласова О.О. | Положение о ПМПк, состав, график работы, отчетная документация ПМПк  |
| 10.3  | Организация работы педагога-психолога по оказанию психолого-педагогической-помощи обучающимся  | В течение года  | Журавель М.А  | Отчетная документация педагога-психолога  |
| 10.4  | Организация профилактической работы по формированию жизнестойкости обучающихся с учетом материалов методического пособия «Особенности формирования жизнестойкости и совладения с трудными жизненными стрессовыми ситуациями несовершеннолетних в образовании»  | В течение года  | Журавель М.А | Утвержденный тематический план занятий педагога-психолога по формированию жизнестойкости обучающихся  |
| 10.5  | Проведение мониторинга эффективности оказываемой психолого-педагогической-помощи обучающимся | До 25.05.2025  | Журавель М.А | Аналитический отчет  |