|  |
| --- |
| **ИНСТРУКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ МБОУ «СЕВЕРСКИЙ ЛИЦЕЙ» ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ****И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА** |

**Правила посещения лицея родителями и другими лицами.**

 **1. Общие правила.**

**1. Посещение лицея разрешено по предварительной договоренности с администрацией или педагогами лицея.
      2. О назначенных встречах работники лицея сообщают заранее вахтеру.
      3. Классные руководители 1-11классов обязаны предварительно информировать администрацию и вахтера о классных родительских собраниях, заседаниях родительских комитетов и др. мероприятиях, связанных с присутствием посторонних лиц, с обязательной записью в журнале учета посещений.
      4. Учителя начальной школы доводят до сведения родителей порядок окончания учебного дня, организованно одевают детей и провожают их к выходу из лицея.
      5. Родители, приводящие детей в лицей или пришедшие с целью забрать ребенка после уроков, посещения дополнительных занятий (секции, кружки, факультативы) ожидают детей в холле 1 этажа у вахты.
      6. При посещении лицея ЗАПРЕЩАЕТСЯ:
      - нарушать общественный порядок;
      - приносить с собой огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику, специальные средства защиты, наркотические вещества;
      - приносить с собой и распивать спиртные напитки, курить;
      - препятствовать работе персонала лицея, учебному процессу;
      - приводить с собой животных;
      - торговать и заниматься рекламной деятельностью.
       7. Сотрудники лицея вправе удалить посетителя из здания и прилегающей территории в случаях:
       - нарушения общественного порядка и безопасности на объекте;
       - бесцельного нахождения на территории лицея и создания препятствий нормальной жизнедеятельности объекта;
       - посягательства на сохранность имущества, находящегося в помещении лицея и на прилегающей территории;
       - некорректного отношения к работникам и ученикам лицея;
       - в случае если посетитель не контролирует свои действия, создаёт конфликтные ситуации, своим поведением оскорбляет честь и достоинство других посетителей;
        8. Все вопросы экстренного порядка решает дежурный администратор.**

 **2. Правила поведения в лицее родителями.**

**1. Вход родителям в здание лицея разрешен по предварительной договоренности с администрацией или педагогами лицея.
       2. Для встречи с кем-либо из работников лицея необходимо:
       - предварительно договориться о времени и месте встречи;
       - прийти в лицей в назначенное время с документом, удостоверяющим личность;
       - обратиться к вахтеру и зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, цель прихода, имя работника лицея, с которым запланирована встреча, представить документ, удостоверяющий личность.**

**Помните, что встречи с учителями возможны только после учебного процесса!
Запрещено вызывать учителей и обучающихся с урока!**

**3. Вход в лицей родителей без регистрации, но по предварительному согласованию возможен в следующих случаях:
        • родительские собрания;
        • дни открытых дверей;
        • праздничные мероприятия.**

 **3. Допуск посторонних лиц в лицей.**

 **Посторонними лицами считаются граждане, не связанные напрямую с осуществлением образовательного процесса и не являющиеся учениками или их родителями (законными представителями).**

**1. Допуск посторонних лиц в лицей разрешается только по согласованию с администрацией лицея.
        2. Пропуск посторонних лиц с разрешения администрации возможен только после установления личности пришедшего с обязательной записью цели посещения в журнал посещений на вахте лицея.**

**3. Категорически не допускается проход посторонних лиц в столовую и на пищеблок**